

PELATIHAN SDM IT ADVANCED / LANJUTAN

Tingkatkan Kompetensi IT untuk Mendukung
Operasional BPR/BPRS yang Lebih Optimal



Kelas Interaktif
bersama Praktisi



Praktik Langsung
dan Studi Kasus



Diskusi & Sharing
Pengalaman



Materi Pelatihan

- 1 Design Fitur Report
- 2 Detail Report Object
- 3 Detail Dialogue Forms Object
- 4 Design Report Basic
- 5 Connection With DBXDatabase
- 6 Data Building With DBXQuery
- 7 Create Dialog Form and Page
- 8 Script Language MYSQL
- 9 Design Report Advanced



Kelengkapan yang Harus Dibawa

- 1 Laptop yang belum terinstal IBS
- 2 Database Terakhir
- 3 Exe IBS Terakhir
- 4 Flashdisk



Fasilitas Peserta

- ✓ Materi pelatihan (dalam bentuk softcopy)
- ✓ Sertifikat pelatihan
- ✓ Konsumsi (coffee break & lunch)
- ✓ Sesi tanya jawab dan konsultasi
- ✓ Pendampingan oleh instruktur berpengalaman



Investasi
Rp 2.750.000/Orang



Peningkatan
Kompetensi



Solusi
Implementatif



Instruktur
Berpengalaman



Materi
Up to Date



Mendukung
Transformasi Digital
BPR/BPRS

“

**Good
System
Creates
Greater
Opportunities**



Link Pendaftaran



SCAN DISINI

<https://pps-uctc.com/pelatihan/44>

Daftar Sekarang!
Kuota Terbatas



Informasi Pendaftaran

Dadang Hermawan
 0812 3371 3672
 @dadankcauu

Nomor : 1072/USSI-UI/IX/2026
Lampiran : 1 berkas
Perihal : **Proposal Pelatihan SDM–IT**
Advanvced

Bandung , 17 September 2026

KepadaYth,
Bapak / Ibu
Direksi BPR/BPRS Seluruh Client PT.USSI PPS
di
Tempat

Dengan hormat

Sesuai dengan PADK NO 43/PADK.03/2025 Tentang Standar Penyelenggaraan Teknologi Informasi bagi Bank Perkreditan Rakyat dan Badan Pembiayaan Rakyat Syariah. Memastikan tersedianya sumber daya yang memadai dan terdapat peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan penyelenggaraan dan penggunaan TI diantaranya melalui pendidikan, pelatihan, atau sertifikasi yang memadai, termasuk ketahanan dan keamanan siber, serta program edukasi untuk meningkatkan kesadaran atas pengamanan informasi.

Maka dengan ini kami mengundang khusus bagi tenaga-tenaga IT baru dan bagian operasional bagi BPR yang belum memiliki tenaga IT untuk dapat mengikuti pelatihan : **Kompetesi SDM IT dalam penggunaan dan Keamanan CBS.** yang bertujuan untuk mengembangkan kemampuannya dalam rangka membantu kelancaran operasional di BPR/BPRS agar operasional perusahaan dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Adapun rincian pelaksanaan pelatihan adalah sebagai berikut :

A. AGENDA PELATIHAN

Hari : Selasa – Rabu
Tanggal : 06 - 7 Oktober 2026
Waktu Pelaksanaan : Pukul 09:00 s/d Selesai
Tempat : Denpasar – Bali (Hotel Tentatif)
Batas Pendaftaran : Senin, 05 Oktober 2026

B. OVERVIEW PELATIHAN SDM IT - ADVANCED

Pelatihan ini dirancang secara komprehensif dan aplikatif dengan materi yang berfokus pada pengembangan report system dan pengelolaan database secara mendalam. Adapun materi yang akan disampaikan meliputi: Design Fitur Report, Detail Report Object, Detail Dialogue Forms Object, Design Report Basic, Connection with DBXDatabase, Data Building with DBXQuery, Create Dialog Form and Page, Script Language MySQL, serta Design Report Advanced.

C. MATERI PELATIHAN :

Design Fitur Report 2. Detail Report Object 3. Detail Dialogue Forms Object 4. Design Report Basic 5. Connection With DBXDatabase 6. Data Building With DBXQuery 7. Create Dialog Form and page 8. Script Language MYSQL 9. Design Report Advanced

D. METODE PELATIHAN :

1. Presentasi
2. Diskusi
3. Praktek

E. Evaluasi :

Pre & Post Test

F. Target Peserta :

1. Bagian IT

G. KELENGKAPAN YANG HARUS DIBAWA

Peserta pelatihan harus membawa kelengkapan sebagai berikut:

1. Laptop yang sudah terinstal aplikasi IBS

H. INVESTASI

1. Biaya Investasi : **Rp. 2.750.000 /orang**

- a. Fasilitas :
 - Makan Siang : 1x perhari (selama 2 hari)
 - Cofee Break : 2x perhari (selama 2 hari)
 - Piagam

2. Biaya Tambahan

- a. Peserta yang ingin menginap dipersilahkan untuk mencari penginapan secara mandiri
- b. Panitia tidak mengakomodir pemesanan kamar

I. MEKANISME PENDAFTARAN

1. Mengisi Formulir Pendaftaran pada Link Di bawah ini :
<https://pps-uctc.com/pelatihan/44>
2. Melakukan pembayaran via Bank Mandiri dengan No.Rekening :**130.001.385.2457 a.n. PT, USSI Pinbuk Prima Software.**
3. Bukti pembayaran di upload pada link pendaftaran, atau Melakukan konfirmasi pembayaran via WA ke <https://wa.link/jrnik6>
4. Pastikan sudah melakukan pembayaran untuk mendapatkan jadwal dan informasi terkait pelaksanaan Implementasi dari team administrasi USSI Institute yang dikirim via Grup chat.
5. Pembelian tiket keberangkatan dan kepulangan harus ada kepastian pelaksanaan Implementasi dari panitia.
6. Kerugian akibat pembelian tiket sebelum mendapat kepastian pelaksanaan Implementasi di luar tanggung jawab PT. USSI PPS

J. KETENTUAN TAMBAHAN

1. Minimal jumlah peserta pelatihan sebanyak 30 peserta, jika kuota tidak terpenuhi akan dialihkan pada jadwal berikutnya.
2. Peserta pelatihan tidak diperkenankan membeli tiket keberangkatan dan kepulangan sebelum mendapat email konfirmasi kepastian pelaksanaan pelatihan yang dikirim oleh team administrasi USSI Institute.
3. Kerugian akibat pembelian tiket sebelum mendapat kepastian pelaksanaan pelatihan di luar tanggung jawab panitia.

K. KONTAK KAMI

Keterangan lebih lanjut dapat menghubungi contact person di

bawah ini: Tim: **Trainer Officer Ussi Institute**

Saudara : **Admin UCTC – (Syata)**

Hp / Wa : **0857 9410 1739**

Id Telegram : **@ussiinstitute**

Demikian Undangan Pelatihan ini, atas perhatian dan partisipasi dari bapak/ibu kami sampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Hormat kami



Rukanda Tahyana, S.Mn.

Direktur Utama PT. USSI PPS

Lampiran 1:

RUNDOWN PELATIHAN

No.	Waktu	Materi	Pemateri
Hari Pertama			
1	08.00 - 09.00	Registrasi Peserta	Trainer Officer
2	09.00 - 09.30	Pembukaan	Trainer
3	09.30 - 10.00	Materi	Trainer
4	10.00 - 10.30	Coffee Break	
5	10.30 - 12.00	Materi	Trainer
6	12.00 - 13.00	Istirahat, Sholat, Makan	
7	13.00 - 15.00	Materi	Trainer
8	15.00 - 15.30	Materi	Trainer
Hari Kedua			
1	08.00 - 09.00	Registrasi Peserta	Trainer Office
2	09.00 - 09.45	Materi	Trainer
3	09.45 - 10.15	Coffee Break	Trainer
4	10.15 - 11.00	Materi	Trainer
5	11.00 - 12.00	Materi	Trainer
6	12.00 - 13.00	Istirahat, Sholat, Makan	
7	13.00 - 14.00	Materi	Trainer
8	14.00 - 15.00	Materi	Trainer